

РЕАЛИЗАЦИЯ МОДЕЛИ ФОРМИРОВАНИЯ КОМПЕТЕНТНОСТИ В ОБЛАСТИ БИОМЕТРИЧЕСКОГО ДОКУМЕНТИРОВАНИЯ

DOI: 10.25629/НС.2020.03.19

Валеева Н.Ш.¹, Фахреева Д.Р.²

¹Казанский национальный исследовательский технологический университет

²Казанский государственный энергетический университет

Казань, Россия

Аннотация. В статье рассматривается процесс реализации модели формирования компетентности в области биометрического документирования у студентов направления подготовки «Документоведение и архивоведение» с помощью дисциплины «Биометрические документы». Авторами был проведен анализ дисциплин, взаимосвязанных с дисциплиной «Биометрические документы». На основе данного анализа была спроектирована дисциплина «Биометрические документы». Авторы рассматривают процедуру проектирования дисциплины «Биометрические документы», состоящую из последовательных этапов: разработка общей концепции содержания дисциплины, разработка структуры содержания дисциплины, разработка модели оценки результатов обучения. На этапе разработки общей концепции содержания дисциплины осуществляется анализ федерального государственного образовательного стандарта и определение подходов и принципов проектирования дисциплины. На этапе разработки модели структуры содержания дисциплины происходит формирование целей обучения, построения содержания дисциплины и выявление методов обучения. На этапе разработки модели оценки результатов обучения формируются такие методы обучения как тест, деловые игры, ситуационные задачи, ориентационная анкета, опросник. В ходе проектирования дисциплины авторами формируется блочно-модульная структура дисциплины «Биометрические документы», состоящая из следующих блоков: блок обобщения, теоретический блок, блок генерализации, контролирующий блок.

Ключевые слова: биометрическое документирование, компетентность в области биометрического документирования, биометрический документ.

Введение

Одной из основных задач образования остаётся «подготовка высокообразованных людей и высококвалифицированных специалистов, способных к профессиональному росту и профессиональной мобильности в условиях информатизации общества и развития новых наукоемких технологий» [1]. Это особенно важно при подготовке документоведов, работа которых будет связана с биометрическими документами.

Краткий анализ литературы

Этапы профессионализации документационной и архивной сферы деятельности рассмотрены в работах Л.Н. Мазур [2, с. 287–308.]. Особенности подготовки документоведов в Республике Казахстан были исследованы в научных трудах Г.Т. Жакуповой [3, с. 129-135]. Анализ дисциплин, изучаемых документоведами в Германии, проводился в работах И. Беккера [4]. Однако ни в одной из данных работ не рассматривался опыт формирования компетентности в области биометрического документирования.

Гипотеза

Компетентность в области биометрического документирования у студентов направления подготовки «Документоведение и архивоведение» – готовность и способность осуществлять профессиональную деятельность в области биометрического документирования. Успешное формирование компетентности в области биометрического документирования может быть реализовано с помощью модели формирования компетентности в области биометрического документи-

рования для студентов направления подготовки «Документоведение и архивоведение». А процесс реализации модели формирования компетентности в области биометрического документирования может быть осуществлен с помощью дисциплины «Биометрические документы».

Цель данной статьи – исследовать процесс реализации модели формирования компетентности в области биометрического документирования для студентов направления подготовки «Документоведение и архивоведение» с помощью авторской дисциплины «Биометрические документы».

Обсуждение

Авторская дисциплина «Биометрические документы» тесно взаимосвязана с базовыми дисциплинами и дисциплинами по выбору учебного плана направления подготовки «Документоведение и архивоведение». Взаимосвязь осуществляется по следующим критериям.

1) *Горизонтальная связь* – взаимодействие между дисциплинами, изучаемыми одновременно с дисциплиной «Биометрические документы». К таким дисциплинам относятся: «Информационные технологии в документационном обеспечении управления», «Кадровое дело-производство».

Вариативная дисциплина «Информационные технологии в документационном обеспечении управления» посвящена информационным технологиям, используемым в документационном обеспечении управления. Данная дисциплина изучается одновременно с дисциплиной биометрические документы и позволяет более подробно изучить информационные технологии, используемые при работе с биометрическими документами.

Вариативная дисциплина «Кадровое делопроизводство в системе государственной службы» раскрывает особенности ведения кадрового делопроизводства в системе государственной службы. Данная дисциплина изучается одновременно с дисциплиной «Биометрические документы» и позволяет более подробно изучить отдельные виды биометрических документов (дактилоскопическая карта, дипломатический и служебные паспорта) используемых в кадровом делопроизводстве в системе государственной службы.

Производственная практика проходит одновременно с дисциплиной «Биометрические документы» и позволяет сформировать профессиональные навыки работы с биометрическими документами.

2) *Вертикальная связь* – взаимодействие, обеспечивающее преемственную связь между дисциплиной «Биометрические документы» и дисциплинами, предшествующими ей. Данное взаимодействие осуществляется выделением из базовых и дисциплин по выбору терминов, определений, понятий на основе которых происходит дальнейшее изучение дисциплины «Биометрические документы». К таким дисциплинам относятся: «Документоведение», «Организация и технология документационного обеспечения управления».

Дисциплина «Документоведение» изучается во втором семестре и раскрывает следующие понятия: документ, документирование, способ документирования. Данная дисциплина нацелена на формирование знаний о функциях, свойствах и признаках документа. Дисциплина «Документоведение» позволяет сформировать знания о классификации способов документирования. На основе данной дисциплины формируются такие понятия как: биометрический документ, биометрическое документирование.

Дисциплина «Организация и технология документационного обеспечения управления» изучается в третьем семестре. Целью данной дисциплины является изучение основных направлений регламентации работы с документами, теории и практики организации современного документационного обеспечения на основе научно-обоснованных принципов и методов его совершенствования. На основе данной дисциплины изучается процесс биометрического документирования.

На основе взаимосвязи с другими дисциплинами осуществлялось проектирование дисциплины «Биометрические документы». Проектирование осуществлялось в следующей последовательности:

Этап 1. Разработка общей концепции содержания дисциплины.

1.1. Анализ требований ФГОС ВО по направлению подготовки «Документоведение и архивоведение».

1.2. Определение подходов и принципов проектирования дисциплины.

Этап 2. Разработка структуры содержания дисциплины.

2.1. Формирование целей обучения.

2.2. Построение содержания дисциплины.

2.3. Выявление методов обучения.

Этап 3. Разработка модели оценки результатов обучения.

3.1. Разработка объективной модели оценки результатов обучения.

В соответствии с данным алгоритмом были рассмотрены требования ФГОС ВО по направлению «Документоведение и архивоведение». Требования ФГОС ВО по данному направлению можно разделить на три группы:

- требования к результатам освоения программы;
- требования к структуре программы;
- требования к условиям реализации программы.

На основании данных требований были определены подходы и принципы проектирования дисциплины. В качестве подходов были взяты системный, деятельностный и личностно-ориентированные подходы. Также для проектирования дисциплины биометрические документы были использованы принцип наглядности, принцип системности и последовательности, личностно-ориентированный принцип. Далее для формирования содержания дисциплины «Биометрические документы» была сформулирована цель – формирование компетентности в области биометрического документирования для студентов направления «Документоведение и архивоведение». Опираясь на цель, разрабатывается содержание дисциплины, которое создается с учетом подходов, принципов и единых системообразующих факторов структурирования.

Исходя из основных принципов отбора и структурирования содержания, разработана блочно-модульная структура дисциплины «Биометрические документы» (рисунок 1).

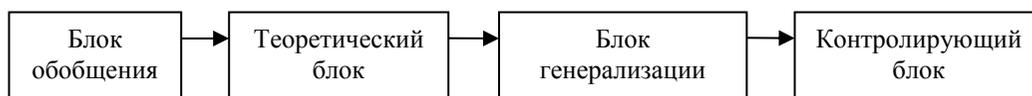


Рисунок 1 – Блочно-модульная структура дисциплины «Биометрические документы»

При построении модульного процесса обучения обязательно формируется структура учебного материала и выявляется состав обучающего модуля. Структура дисциплины, как обучающего модуля, представляет собой совокупность функционально взаимосвязанных блоков: блок обобщения, теоретический блок, блок генерализации, контролирующий блок.

Блок обобщения выполняет функцию системного представления структуры учебной темы [5, с. 83].

В теоретический блок вносится весь основной материал дисциплины.

Блок генерализации – это обобщение информации и представления в удобном для запоминания виде.

Контролирующий блок – это блок, в котором происходит проверка знаний.

Взаимосвязь между блоками обуславливается тем, что возникает необходимость повторения пройденного учебного материала. Структура дисциплины «Биометрические документы» основана на принципе соответствия основным методам познания: анализу и синтезу информации. Использование лекционных материалов совместно с профессионально ориентированными дидактическими средствами (ситуационные задачи, деловые игры, подготовка докладов)

позволяет создать единство теоретической и практической подготовки. В ходе практических занятий формируется способность к составлению и оформлению биометрических документов.

Содержание дисциплины «Биометрические документы» состоит из четырех блоков модулей. Блоки-модули построены на основе следующих принципов: общие принципы системного и деятельностного подходов; принципы отбора учебного материала с учетом специфики объекта профессиональной деятельности.

Блок обобщения (лекции – 4 часа; практики – 4 часа) включает в себя краткий исторический экскурс (раскрывающий генезис понятия), основные понятия дисциплины «Биометрические документы» и сферу использования биометрических документов.

Теоретический блок (лекции – 12 часов, практики – 6 часов) является основным в блочно-модульной структуре дисциплины «Биометрические документы». Данный блок включает в себя изучение нормативно-правовой базы использования биометрических документов, классификаций биометрических документов, способы архивного хранения, защиты биометрических документов, автоматизированные системы работы с биометрическими документами. Данный блок содержит и лекционные и практические занятия. Лекционные занятия формируют знания о биометрических документах и о биометрическом документировании. Практические занятия формируют умения и навыки составления и оформления биометрических документов, архивного хранения биометрических документов.

Блок генерализации (лекции – 2 часа, практики – 8 часов) позволяет обобщить изученный материал. В данном блоке большее внимание уделено практическим занятиям. Так как именно на них формируются умения и навыки биометрического документирования.

Контролирующий блок позволяет реализовать контроль полученных знаний, умений и навыков.

Элементы блоков позволяют проводить блочно-модульное структурирование. Структура дисциплины «Биометрические документы» подвижна и динамична. В связи с постоянным изменением нормативно-правовых актов, достижениями науки и внедрением новых видов биометрических документов содержание дисциплины должно постоянно обновляться. Все вышеизложенное позволяет сформировать схему представления учебной информации (рисунок 2). Общее число часов, отводимое на проведение занятий по дисциплине «Биометрические документы», составляет 108 часов, из них лекционные занятия – 18 часов, практические занятия – 18 часов, самостоятельная работа студентов – 54 часов, контроль – 18 часов.

Следующим этапом проектирования дисциплины «Биометрические документы» является выявление методов обучения. В качестве методов обучения были выбраны: исследовательский, проблемный, проектный, имитационный. Методы обучения отражаются в формулировке учебных заданий, упражнений, деловых игр. Рассмотрим некоторые примеры заданий.

1. Исследовательский метод:

- найти определение понятия «Документ» из различных источников и провести сравнительный анализ понятий «Документ» и «Биометрический документ». Данное задание позволит определить студентам специфику понятия «Биометрический документ»;

- провести сравнительный анализ способов документирования информации и выявить особенности биометрического документирования;

- найти статью в научном журнале за период 2014-2020 годов, отражающую вопрос биометрического документирования, провести анализ данной статьи и подготовить доклад на 7-8 минут;

- составить эссе по теме «Положительное влияние биометрических документов на жизнь человека»;

- составить эссе по теме «Отрицательное влияние биометрических документов на жизнь человека».

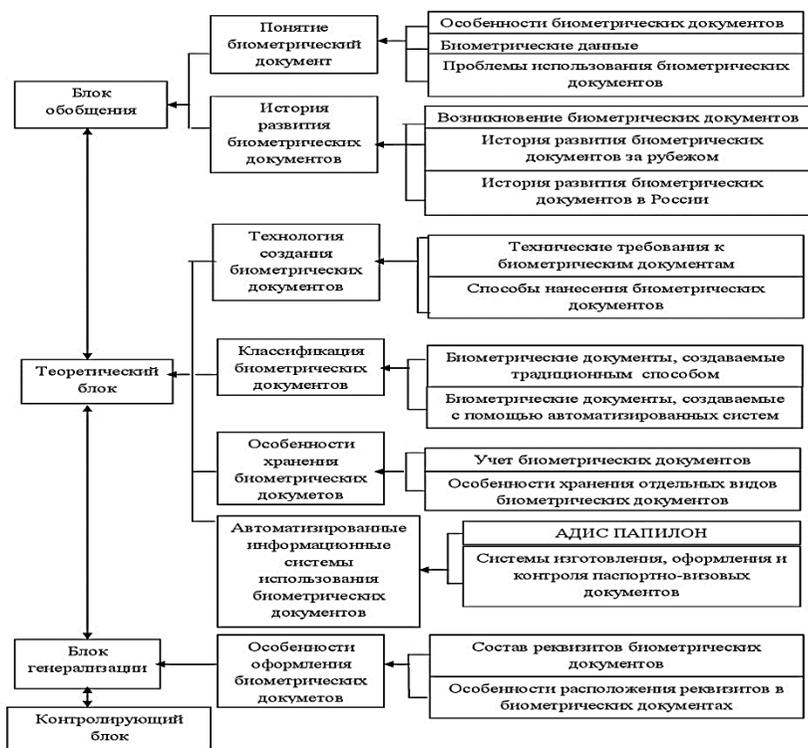


Рисунок 2 – Схема представления учебной информации по дисциплине «Биометрические документы»

2. Проблемный метод

- различные ситуационные задачи. Ситуационные задачи позволяют применять на практике знания, полученные в процессе изучения разных тем, при этом они могут предусматривать расширение образовательного пространства обучающегося. Решение ситуационных задач, основывающихся на привлечении учащихся к активному разрешению учебных проблем, тождественных реальным, позволяет овладеть умениями быстро ориентироваться в разнообразной информации, самостоятельно и быстро отыскивать необходимые для решения проблемы сведения и, наконец, научиться активно, творчески пользоваться своими знаниями [6, с. 161-169].

3. Проектный метод

- создание презентации по теме «История развития биометрических документов». Презентация может быть составлена в программе Microsoft PowerPoint или в виде коллажа. Реализация данного задания обеспечивается технологией целеполагания. Цели всегда индивидуальны, каждый человек производит переоценку своих целей, в соответствии с этим целеполагание всегда является индивидуальным и содержит ситуацию, в которой цели и способы их достижения прямо не заданы (связаны с творчеством). В данном задании не указывается конкретная цель, озвучивается только тема проекта. Таким образом, студенты сталкиваются с ситуацией, когда цели и виды деятельности прямо не заданы и им приходится самим устанавливать цель задания. Данный прием включает студентов в процесс формирования установок на профессиональную деятельность в области биометрического документирования.

4. Имитационный метод

- реализуется в виде деловых игр. Деловая игра – это имитация, моделирование, упрощенное воспроизведение реальной производственной (экономической) ситуации в игровой форме,

в которой каждый участник играет роль, выполняет действия, аналогичные поведению людей в жизни, но с учетом принятых правил игры.

Деловые игры позволяют сформировать теоретические знания и выявить:

- наличие тактического и (или) стратегического мышления;
- скорость адаптации в новых условиях;
- способность анализировать собственные возможности и выстраивать соответствующую линию поведения;
- способность прогнозировать развитие процессов.

Приведем примеры деловых игр:

- деловая игра по идентификации личности, учету пропускного режима, созданию электронного пропускного документа в демонстрационной версии автоматизированной системы «ИС-Автоматизация. Биометрическая идентификация»;
- деловая игра по оформлению дактилоскопической карты;
- деловая игра по приему документов на оформление биометрического паспорта.

В деловых играх конструируется конкретная деятельность, события происходящие в определенной организации. Игры имитируют условия реальности, поэтому студенты в них исполняют социальные роли. Студентам, исполняя роли, приходится вживаться в образ определенного лица, осознавать свои действия и происходящую обстановку. Основная задача таких игр – научить студентов ориентироваться в профессиональной деятельности, связанной с биометрическим документированием.

Задания исследовательского, проблемного, проектного, имитационного методов используются в каждом блок-модуле дисциплины «Биометрические документы». Использование перечисленных заданий и методов обучения в рамках преподавания дисциплины «Биометрические документы» способствует не только эффективной и разнообразной организации учебного процесса, но и развитию интереса студентов к учебному материалу. Биометрическое документирование не должно являться сугубо теоретической дисциплиной, а одной из основных ее задач должно являться пробуждение и закрепление мотивации студентов к постоянному изучению понятия биометрический документ, его многогранности и многоаспектности.

На последнем этапе формируется модель оценки результатов. Нами были использованы следующие методы оценки:

1. Тест «Биометрическое документирование» (оценивает знания в области биометрического документирования);
2. Ситуационные задачи и деловые игры (определяет сформированность умений и навыков осуществления профессиональной деятельности в области биометрического документирования);
3. Ориентационная анкета (В. Смейкала и М. Кучера) (определяет направленность личности);
4. Опросник А. Шостром «Самоактуализация личности» (определяет готовность использования профессионально значимых качеств личности; самооценку и рефлекссию).

Рассмотрим данные методы.

Первый метод – тест «Биометрические документы» позволяет оценить знания по классификации биометрических документов, по способам защиты биометрических документов, по составлению и оформлению биометрических документов.

Результаты, полученные при ответах на этот тест, были переведены в экспертную трехбалльную систему следующим образом:

- До 20 баллов – низкий уровень – 1 балл;
- От 20 до 25 баллов – средний уровень – 2 балла;
- От 25 до 30 баллов – высокий уровень – 3 балла.

Второй метод – ситуационные задачи и деловые игры. Данный метод включает экспертную оценку сформированности умений и навыков осуществления профессиональной деятельности в области биометрического документирования при решении ситуационных задач и выполнении заданий в деловых играх. Ситуационные задачи и деловые игры представляли собой ситуации, максимально приближенные к профессиональной деятельности.

Результат решения студентом ситуационных задач и выполнения заданий в деловых играх оценивался с точки зрения:

- проблема решена стандартным способом – 1 балл;
- проблема решена оптимально и в кратчайшие сроки – 2 балла;
- проблема решена нестандартным способом быстро и творчески – 3 балла.

Третий метод – ориентационная анкета (В. Смейкала и М. Кучера).

Данный метод используется с целью выявления направленности личности студента, его интересов и потребностей, которые определяют становление студента как будущего документа.

В профессиональной направленности личности выделяют следующие виды отношений человека:

- отношение человека к самому себе (Я);
- отношение человека к окружающим его людям (О);
- отношение человека к выполняемой работе (Д).

Каждый из этих видов отношений проявляется у человека, однако доля каждого из них неодинакова. Обычно в большей мере проявляется какой-либо один из видов отношений, что определяет характер направленности личности данного человека.

Направленность на себя (Я) – ориентация на удовлетворение своих желаний, эгоцентризм, агрессивность в достижении статуса, властность, склонность к соперничеству, раздражительность, тревожность, интровертированность. Интересы дела и окружающих людей в таком случае вторичны.

Направленность на общение (О) – конформизм, стремление при любых условиях поддерживать хорошие отношения с людьми, часто в ущерб выполнению конкретных заданий или оказанию искренней помощи людям, ориентация на социальное одобрение, зависимость от группы, потребность в привязанности и эмоциональных отношениях с людьми.

Направленность на дело (Д) – заинтересованность в решении деловых проблем, выполнение работы как можно лучше, ориентация на деловое сотрудничество, способность отстаивать в интересах дела собственное мнение, которое полезно для достижения общей цели. Такие лица наиболее продуктивны в работе, они нередко становятся неформальными лидерами в группе [7, с.159-163].

Результат, полученный при ответах на этот тест, интерпретируется нами следующим образом:

- «направленность на себя» – низкий уровень – 1 балл,
- «направленности на общение» – средний уровень – 2 балла,
- «направленности на дело» – высокий уровень – 3 балла.

Четвертый метод – опросник А. Шостром «Самоактуализация личности».

Этот метод предназначен для диагностики самоактуализации личности и используется нами для диагностики личностного компонента компетентности в области биометрического документирования, т.к. данный метод описывает все необходимые для исследования критерии (профессионально значимые качества личности, самооценка, рефлексия), оценивание которых производится по шкалам опросника. Профессионально значимые качества личности оцениваются при помощи следующих шкал: «Гибкость поведения», «Контактность», «Познавательные способности», «Креативность». Оценивание самооценки и рефлексии осуществляется при помощи следующих шкал опросника: «Ориентация во времени», «Поддержка», «Ценностные

ориентации», «Сензитивность», «Спонтанность», «Самоуважение», «Самопринятие», «Взгляд на природу человека», «Синергичность», «Принятие агрессии».

Таким образом, тест в адаптированном варианте включает в себя 14 шкал и 126 пунктов. Каждый пункт содержит два альтернативных суждения, одно из которых должно быть в обязательном порядке выбрано испытуемым как в наибольшей степени соответствующее его взглядам и убеждениям. Вопросы, оставшиеся без ответа, а также такие, где отмечены обе альтернативы, при обработке не учитываются. Если испытуемый не ответил на 10 % вопросов и более, исследование считается недействительным [8, с.116].

Результаты диагностики переводились в экспертную трехбалльную систему, позволяющую разделить студентов по уровням сформированности компетентности в области биометрического документирования (низкий, средний, высокий).

Вывод

Таким образом, дисциплина «Биометрические документы» с помощью методов обучения и методов контроля позволяет реализовать модель формирования компетентности в области биометрического документирования. Благодаря данной модели у студентов направления подготовки «Документоведение и архивоведение» формируется компетентность в области биометрического документирования.

Литература

1. О национальной доктрине образования в Российской Федерации Постановление Правительства Российской Федерации от 04.10.2000 №751 [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://rg.ru/2000/10/11/doktrina-dok.html>, свободный (Дата обращения: 10.02.2020)
2. Мазур Л.Н. Профессиональная подготовка документоведов и архивистов в России: от специализации к системе непрерывного образования / Л.Н. Мазур // Архивы России и Польши: история, проблемы и перспективы развития. – 2013. – С. 287–308.
3. Жакупова Г.Т. Из опыта подготовки кадров в области архивоведения и документоведения в Республике Казахстан / Г.Т. Жакупова // История и архивы. – 2017. – С. 129-135.
4. A climate of change in the education of German archivists / ed. Irmgard Becker (Marburg Archives School) – International Congress on Archives, 2012. Mode of access: <http://ica2012.ica.org/files/pdf/Full%20papers%20upload/ica12Final00064.pdf>. – Date of access: 19.02.2020.
5. Пешкова В.Е. Педагогика. Часть 5. Педагогические технологии в начальном образовании. Адыгейский государственный университет. Майкоп, 2010., 288 с.
6. Штехман Е.А. Применение ситуационных задач при обучении русскому языку на подготовительном курсе // Филология и человек. 2017. С. 161-169
7. Горшкова Т.А. Направленность личности и мотивы выбора профессии: точки пересечения / Т.А. Горшкова, Е.М. Громова, Д.И. Беркутова // Самарский научный вестник, 2016, С. 159-163.
8. Баштанар И.М. Формирование информационно-коммуникативной компетентности будущих специалистов- документоведов в высшей школе: дис. ...канд. пед. наук 13.00.08 / Баштанар Ирина Михайловна. – Челябинск, 2008. – 217 с.

Валеева Наиля Шаукатовна. AuthorID: 284646. E-mail: vnaila53@mail.ru

Фахреева Диляра Рамилевна. AuthorID: 668280. E-mail: Diliara17_91@mail.ru

Дата поступления: 25.02.2020

Дата принятия к публикации 15.03.2020

**IMPLEMENTATION OF THE MODEL OF FORMATION OF COMPETENCE
IN THE FIELD OF BIO-METRIC DOCUMENTATION**

DOI: 10.25629/HC.2020.03.19

Valeeva N.Sh.¹, Fakhreeva D.R.²

¹Kazan National Research Technological University

²Kazan State Energy University

Kazan, Russia

Abstract. The article discusses the process of implementing the model of forming competence in the field of biometric documentation for students of the training direction “Documentation and Archival Studies” using the discipline “Biometric Documents”. The authors analyzed the disciplines interconnected with the discipline “Biometric documents”. Based on this analysis, the discipline “Biometric Documents” was designed. The authors consider the procedure for designing the discipline “Biometric documents”, consisting of successive stages: developing a general concept for the content of the discipline, developing a structure for the content of the discipline, developing a model for assessing learning outcomes. At the stage of developing a general concept of the content of the discipline, an analysis of the federal state educational standard and determination of approaches and principles for designing the discipline are carried out. At the stage of developing a model for the structure of the content of the discipline, the formation of learning objectives, the construction of the content of the discipline and the identification of teaching methods. At the stage of developing a model for assessing learning outcomes, such training methods as test, business games, situational tasks, orientation questionnaire, questionnaire are formed. During the design of the discipline, the authors form a block-modular structure of the discipline “Biometric documents”, consisting of the following blocks: generalization block, theoretical block, generalization block, control block.

Key words: biometric documentation, competence in the field of biometric documentation, biometric document.

Valeeva Naila Shaukatovna. AuthorID: 284646. E-mail: vnaila53@mail.ru

Fakhreeva Dilyara Ramilevna. AuthorID: 668280. E-mail: Diliara17_91@mail.ru

Date of receipt 25.02.2020

Date of acceptance 15.03.2020